

An aerial photograph of a white car driving on a multi-lane highway, viewed from above. The image is overlaid with a semi-transparent blue circular shape that frames the text. The text 'RIS' is in a large, white, outlined font, followed by a vertical bar and the words 'Renters Insurance System' in a bold, white, sans-serif font.

**RIS** | **Renters  
Insurance  
System**

# AHORA PODÉS REGISTRAR TUS ALQUILERES >>>>

¿QUE  
PUEDO  
HACER  
DESDE ESTE  
NUEVO  
MÓDULO?

Crear alquileres

Modificarlos

Consultarlos

Reportes (y filtros)

Imprimir ficha de alquiler







# ADJUNTAR ARCHIVOS

- **Adjuntar documentos por cada caso:**
  - “CI o PSP”: cedula de identidad del conductor principal.
  - “Check out” : a esto le llamamos al formulario que le hacen firmar al cliente donde se encuentran los daños pre alquiler, la cantidad de nafta que tenía al momento de salir, fecha y hora de salida y de regreso pactados, y firma del cliente.
  - “Contrato” : esto la idea es que si tienen un contrato modelo que le hacen firmar a los clientes adicionalmente al check out también lo puedan dejar adjunto en el alquiler.

# CONFIRMAR TIPO DE SEGURO PARA EL ALQUILER

En esta parte del proceso, la rentadora puede saber en que cobertura se encuentra el vehículo antes de ser alquilado, y la opción de aumentar la cobertura y que costo conlleva. En esta misma instancia se puede confirmar el cambio de cobertura y marcar el costo ofrecido al cliente por este concepto.



# MOMENTO DE DEVOLUCIÓN DEL VEHÍCULO

Cuando se devuelve el vehículo, se puede acceder al resumen del alquiler (buscándolo por el n° de alquiler muy fácilmente) y poder dejar el estado del vehículo como “devuelto” y poder cambiar el estado de pago de “pendiente” a “pago”.

Así como registrar el combustible al momento de recibir nuevamente el vehículo.



# COSTO MENSUAL

CONSULTE EL COSTO PARA SU RENTADORA:



+59899236116

WhatsApp



soporte@sistemarism.com



# ¡GRACIAS!

RIS | Renters  
Insurance  
System